



# ロシア国防省主催 ARMY-2020

羽田 KH8-1356  
中部 KG8-1356  
伊丹 KI8-1356

## 空軍・陸軍によるデモンストレーション観覧 モスクワ6日間

8月27日、28日、29日の3日間、モスクワ郊外のパトリオット軍事テーマパークを主会場としてクビンカ空軍基地、アラビノ射撃場の3か所で展開される戦闘機・戦略爆撃機の航空ショーや地上展示、戦車や軍用車両の実走行・実弾射撃や展示を見学！ ロシア軍のすべてを一挙に観覧！



ARMYGAMES2017 戦車バイアスロン・アラビノ会場にて 林 亮氏撮影 会场上空を飛行するロシア第5世代戦闘機 T50, 戦略爆撃機 Tu22, バックファイア等

### ◆ ツアーポイント ◆

- ①ロシア国防省主催の” ARMY-2020 ” 国際軍事技術フォーラムのハイライト3日間。アラビノ射撃場での戦車の走行ショー、クビンカ空軍基地での戦闘機など軍用機の展示、パトリオットパークでの戦車・軍用車両の展示などが一挙公開されます。
- ②ロシア航空ショーMAKS では観覧できない戦略爆撃機等のデモも期待されます！
- ③軍事パーク「パトリオット」をはじめ一人で行くことが困難なスポットを訪問できます。
- ④航空ファン、軍用車ファンがバランスよくお楽しみいただけるようオプションを用意！

■旅行代金(2名1室利用の場合の1名様費用)

**8/26(水)羽田発 268,000 円**

**大阪・中部発 283,000 円**

1 人部屋利用追加料金 +22,000 円

◇上記の他に羽田空港料 2,610 円、国際旅客税 1,000 円、ロシア空港税 3,800 円、査証費用として 14,000 円(実費・代料込み)、大阪(伊丹)発は空港料 1,100 円、中部発 1,460 円所要。JAL の燃油サーチャージは 0 円となっています。(6 月以降発券)  
注: 空港諸税は発券時のレートにより変動致します。燃油サーチャージは航空会社により変更されることがあります。

<旅行条件詳細> \* 運送・交通機関又は現地事情によりスケジュールが変更となる場合があります \* ARMY2020 の正式プログラムは未発表です。内容は変更となる場合があります。  
\* 日本発着時利用予定航空会社: 日本航空(エコノミークラス)  
\* 最少催行人員: 8 名 \* ロシアビザが必要(別料金) \* 添乗員: 同行いたしません。現地では日本語ガイドがお案内致します。15 名以上参加の場合は羽田から同行します \* 利用ホテル: モスクワ「サリュート」 \* 食事: 朝 4 回、昼 3 回、夜 4 回(表記: × = 食事手配なし) \* 会場での昼食はお弁当を用意。 \* 時間帯の目安: 早朝 = 4:00 ~ 6:00 / 朝 = 6:00 ~ 8:00 / 午前 = 8:00 ~ 12:00 / 昼 = 12:00 ~ 13:00 / 午後 = 13:00

| 6 日間 | 都市/時刻                                     | 日程   | 食           |
|------|---|--|-------------|
| 1    | 8/26<br>(水)<br>羽田発 /10:40<br>モスクワ着 /14:50 | *大阪・中部からは朝、JL 便で羽田へ<br>《→》日本航空 直行便でモスクワへ<br>モスクワへ<br>着後、ガイドとともにホテルへ 【ホテル泊】   | ×<br>機<br>夜 |
| 2    | 8/27<br>(木)<br>モスクワ                       | 『ARMY2020 公開日・1 日目』<br>パトリオット軍事テーマパークで戦車・軍用車・<br>戦闘機・軍用機などの展示を見学。<br>* オプション①クビンカ空軍基地・航空ショー<br>観覧(別料金)を予定 【ホテル泊】                           | 朝<br>昼<br>夜 |
| 3    | 8/28<br>(金)<br>モスクワ                       | 『ARMY2020 公開日・2 日目』<br>クビンカ空軍基地で戦闘機や軍用機の展示を<br>見学。上空での航空ショーも期待されます。<br>* オプション②アラビノ射撃場での戦車走行<br>など観覧(別料金)を予定 【ホテル泊】                        | 朝<br>昼<br>夜 |
| 4    | 8/29<br>(土)<br>モスクワ                       | 『ARMY2020 公開日・3 日目』<br>アラビノ射撃場での戦闘機・戦略爆撃機・給油<br>機などの飛行デモンストレーション、戦車など軍<br>用車の走行実演などが期待されます。<br>* オプション③クビンカ空軍基地・航空ショー<br>観覧(別料金)を予定 【ホテル泊】 | 朝<br>昼<br>夜 |
| 5    | 8/30<br>(日)<br>モスクワ発 /16:35               | 午前:フリータイムまたはオプション<br>* オプション④冷戦博物館と赤の広場見学<br>(昼食付き)を予定<br>午後、空港へ<br>《→》空路 日本航空にて帰国の途へ 【機内泊】  | 朝<br>×<br>機 |
| 6    | 8/31<br>(月)<br>羽田着 /07:55                 |  | 機<br>×<br>× |

\* 主催者側の詳しいプログラムが未発表のため日程は変更となる可能性があります。

ARMY-2020: ロシア国防省主催で国際軍事技術フォーラムとして世界最大規模の軍備と軍事技術の展示会となっています。2019 年には延べ 100 万人の参加、1,200 社のロシア企業、海外からも 120 カ国の代表が参加。

\* ARMY-2020 公式サイト <http://www.rusarmyexpo.com/>

★★大阪(伊丹)発着、中部発着 の日程

※申込み時に必ずお申し出下さい。

大阪・伊丹発 07:30 羽田着 08:45 羽田発 10:30 伊丹着 11:35  
中部発 07:45 羽田着 08:50 羽田発 19:10 中部着 20:10

※上記の他 JAL 就航の各都市、羽田発旅行代金 + 25,000 円追加で国内線手配可ですが、必ず申込み時に申し出下さい。

# オブショナル

## ■オブショナル①8/27(木)クビンカ空軍基地・航空ショー観覧 18,000円/1名様当たり

～13:00 頃からパトリオットパークのグループ本体と別れ、日本語ガイドとともにクビンカ空軍基地へ。帰路は専用車でホテルへ移動。(最少催行4名)

## ■オブショナル②8/28(金)アラビ/射撃場での戦車走行など観覧 22,000円/1名様当たり

～10:00 頃からグループ本体と別れ、日本語ガイドとともにアラビノ会場へ。帰路は専用車でホテルへ移動。(最少催行4名)

## ■オブショナル③8/29(土)クビンカ空軍基地・航空ショー観覧 22,000円/1名様当たり

～10:00 頃からグループ本体と別れ、日本語ガイドとともにクビンカ空軍基地へ。帰路は専用車でホテルへ移動。(最少催行4名)

## ■オブショナル④8/30(日)冷戦博物館と赤の広場見学(昼食付き) 18,000円/1名様当たり

～帰国日、米ソ冷戦時代にモスクワの地下に造られた地下核シェルターの一部が保存される冷戦博物館を見学。また、赤の広場も散策し市内レストランで昼食。(最少催行8名)

★航空ファン5月号にも広告を掲載。https://blog.goo.ne.jp/koku-fan



2017年8月 ARMYGAMES ロシア空軍のデモンストレーションでアラビノ上空を飛ぶ音速爆撃機 Tu22 バックファイア。他にも Tu95 ペア、Tu160 ブラックジャック 戦略爆撃機、A50 早期警戒管制機などロシアの航空ショーMAKSでも見ることができない機種が目撃された。撮影：林氏



軍事テーマパーク「パトリオット」内の展示



☆パーク内の様子はこちらのサイトを参照ください。http://www.patriot-expo.ru/

### お申込方法

1. 旅行申込書をお取り寄せください。
2. お申込み・・・申込必要書類①旅行申込書②パスポート原本(残存6ヶ月以上+余白見開き2ページ要)③証明写真カラー1枚(4.5×3.5cm) および④お申込金(3万円)を口座にお振込み下さい。  
 <お申込金ご入金> 三菱UFJ銀行 四谷(ヨツヤ)支店 普通:0802409 名義:ジェーアイシー旅行センター株式会社  
**※ お申込締め切り-7/10(金) ※**
3. 旅行代金(残金)のご請求
4. 最終日程表(確定書面)の送付(またはカウンターでのお受け渡し) 5. ご出発

### ご旅行条件(要約) お申込の際は、必ず旅行条件書(全文)をお読み下さい。

1. 募集型企画旅行契約
  - (1) この旅行は、ジェーアイシー旅行センター(株)(東京都新宿区四谷2丁目14番地 観光庁長官登録旅行業第1715号、以下「当社」という。)が企画・募集実施する企画旅行であり、この旅行に参加されるお客様は、当社と企画旅行契約(以下「旅行契約」といいます。)を締結することになります。
  - (2) 旅行契約の内容・条件は、当募集広告・パンフレット(以下「募集広告等」といいます。)旅行条件書、ご出発前にお渡しする確定書面(以下「最終旅行日程表」といいます。)及び当社募集型企画旅行契約約款(以下「当社約款」といいます。)等によります。
2. 旅行のお申し込みおよび契約成立時期
  - (1) 当社所定の旅行申込書に所定の事項を記入のうえ、申込金(3万円以上旅行代金まで)を添えてお申込みいただきます。申込金は旅行代金をお支払い頂く時にその一部として繰り入れれます。当社らが締結の承諾をし、申込金を受理した時に成立します。\*旅行申込書にローマ字氏名をご記入時には必ず旅券表に記載されている通りご記入ください。旅券と異なったご氏名の場合、航空・宿泊機関等より同一人とみなされ、旅行契約を解除される場合があります。この場合、所定の取消料をいただきます。
  - (2) 電話、郵便及びファクシミリその他の通信手段による旅行契約の予約申込みの場合、契約は予約の時点で成立してならず、当社らが予約の承諾の旨を通知した日の翌日から起算して5日以内(出発の30日前以降は3日以内)に、申込書の提出と申込金の支払いをしていただきます。この期間内に申込書の提出と申込金の支払いがなされない場合、当社は申込みがなかったものとして取り扱います。
3. 旅行代金のお支払い期日
 旅行契約成立後、旅行代金は旅行開始日の前日から起算してさかのぼって21日目(以下「基準日」といいます。)にあたる日より前にお支払いいただきます。21日以降にお申込みされた場合は、申込時点又は旅行開始日前の当社らが指定する期日までにお支払いいただきます。
4. 取消料
 旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除される時は、以下の金額を申し受けます。
 

| 旅行契約解除の日                               | 取消料(お一人様)        |                 |
|--|------------------|-----------------|
|  | 特定日に旅行を開始する場合(注) | 特定日以外に旅行を開始する場合 |
| 旅行開始日の前日から起算してさかのぼって40日目以降～31日目に当たる日まで | 旅行代金の10%         | 無料              |
| 旅行開始日の前日から起算してさかのぼって30日目以降～3日目に当たる日まで  | 旅行代金の20%         |                 |
| 2日前(前々日)～旅行開始日(当日)                     | 旅行代金の50%         |                 |
| 旅行開始後の解除または無連絡不参加                      | 旅行代金の100%        |                 |

- (6) 渡航手続関係諸費用(旅券印紙代・証紙料金・査証料・予防接種料金・渡航手続代行に対する旅行業務取扱料金等)。
- (7) 日本国内における自宅から発着空港等集合・解散地点までの交通費及び旅行開始日の前日、旅行終了日当日等の宿泊費。
- (8) 日本国内の空港を利用する場合の空港施設使用料、空港税・出国税及びこれに類する諸税
- (9) 日本国外の空港税・出国税及びこれに類する諸税
- (10) 各航空会社等が指定する燃油サーチャージ等
- (11) ご希望者のみ参加されるオブショナル・ツアー(別途料金の小旅行)の料金
7. 当社の解除権
  - ① 旅行開始前
    - お客様の人数が募集広告等に記載した最少催行人員に満たないとき。この場合は、4/27～5/6、7/20～8/31、12/20～1/7に旅行開始するときは、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって33日前に当たる日より前に、また同期間以外に旅行を開始するときは、旅行開始の前日から起算してさかのぼって23日前に当たる日より前に旅行中止のご通知をいたします。
  - ② 渡航先(国、または地域)によって外務省より危険情報などの安全関係の海外渡航関連情報が発表されている場合があります。海外渡航関連情報は、外務省海外安全相談センターなどでもご確認ください。(Tel:03-3580-3311 Fax:0570-023300)(<http://www.anzen.mofa.go.jp/>)
  - ③ 渡航先(国、または地域)の衛生状況については、厚生労働省「海外渡航者のための感染症情報」ホームページでご確認ください。(http://www.forth.go.jp/)
  - ④ 海外旅行保険へのご加入について・・・より安心してご旅行いただくためにも、ご旅行中の病気や事故・盗難に備えて、海外旅行傷害保険に必ずご加入されることをお勧めします。
  - ⑤ 個人情報の取扱について・・・当社は、旅行申込の際にお申込書にご記入頂いたお客様の個人情報(氏名、住所、電話番号、メールアドレスなど)について、お客様との間の連絡、お申したいご旅行における運送・宿泊期間等の提供するサービス手配のための手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。

総合旅行業務取扱管理者:杉浦信也(東京)  
 旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明の点があれば、取扱管理者にお問合せ下さい。

### 旅行企画・実施/旅行に関するお申込・お問合せ

<http://www.jic-web.co.jp>



ジェーアイシー旅行センター株式会社

観光庁長官登録旅行業 第1715号 日本旅行業協会(JATA)正会員

東京本社 〒160-0004 東京都新宿区四谷2丁目14番地8 YPCビル7F

TEL: 03-3355-7295 FAX: 03-3355-7290

E-mail ツアー専用 : jictour@jic-web.co.jp

\*営業時間:月～金 09:30-18:00(土・日・祝日は休業です。)

- 注:特定日:4/27～5/6、7/20～8/31、12/20～1/7
5. 旅行代金に含まれるもの
    - (1) 旅行日程に明示した航空、船舶、鉄道等利用運送機関の運賃。
    - (2) 旅行日程に含まれる送迎バス等の料金。
    - (3) 旅行日程に明示した観光の料金。(バス等料金・ガイド料金・入場料等。)
    - (4) 旅行日程に明示した宿泊の料金及び税・サービス料金。(パンフレット等に特に別途の記載がない限り2人部屋に2人ずつの宿泊を基準とします。)
    - (5) 旅行日程に明示した食事の料金(飲み物・機内食は除外)及び税・サービス料金。
    - (6) 添乗員同行コースの場合の添乗員の同行費用。
  - \*上記費用はお客様の都合により、一部利用されなくても、原則として払戻しはいたしません。
  6. 旅行代金に含まれないもの
    - \*前項のほかは旅行代金に含まれません。その一部を例示します。
    - (1) 超過手荷物料金(特定の重量・容量・個数を超える分について。航空機エモノミクラス利用の場合は通常20キロを超える超過手荷物)
    - (2) 現地でのポーター代など手荷物の運搬料金。(日程に特に明記した場合を除きます。)
    - (3) クリーニング代、電報電話代、ホテルのボーイ・メイド等に対する心付け、その他追加飲料等個人的性質の諸経費及びそれに伴う税・サービス料。
    - (4) 傷害、疾病に関する医療費
    - (5) お客様が任意で加入される海外旅行傷害保険。